

Рассмотрено  
Педагогическим советом  
МАОУ Лицей №2  
г. Южно-Сахалинска  
Протокол №4  
от 28.12.2023г.

Согласовано на Совете  
Лицей МАОУ Лицей №2  
г. Южно-Сахалинска  
Протокол №5  
от 07.12.2023г.

Согласовано на Совете  
обучающихся МАОУ Лицей  
№2 г. Южно-Сахалинска  
Протокол №6  
от 09.12.2023г.

Утверждено:  
приказом директора  
МАОУ Лицей №2  
от 29.12.2023г. №644-ОД

## **ПРАВИЛА**

### **приема граждан на обучение по основным образовательным программам в МАОУ Лицей №2 г. Южно-Сахалинска**

#### **1. Общие положения**

1.1. Настоящие правила приема обучающихся по основным образовательным программам (далее – Правила) регламентируют приём на обучение граждан Российской Федерации (далее - граждане, дети) по образовательным программам основного общего и среднего общего образования (далее - общеобразовательные программы) в муниципальное автономное общеобразовательное учреждение Лицей №2 г. Южно-Сахалинска (далее - Лицей).

1.2. Настоящие Правила разработаны в соответствии с:

- Федеральным законом от 29 декабря 2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с п.8 ч.3 ст.28, ч.2 ст.30, ст.53, ч.9 ст.55, ч.5 ст.55, ст.67);
- Приказом Министерства Просвещения РФ от 2 сентября 2020 года №458 «Об утверждении Порядка приёма на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» (с изменениями и дополнениями внесенными приказами Минобрнауки России от 08.10.2021г. №707, от 30.08.2022г. №784, от 23.01.2023г. №47, 30.08.2023 №642);
- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным приказом Минпросвещения России от 22.03.2021 №115;
- Порядком и условиями осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в другие организации, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам соответствующего уровня и направленности, утв. приказами Минобрнауки от 12.03.2014г. №177;
- Постановлением Правительства Сахалинской области от 11.07.2014г. №313 «Об утверждении Порядка организации индивидуального отбора при приеме либо переводе в государственные и муниципальные общеобразовательные организации Сахалинской области для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения (в редакции постановления Правительства Сахалинской области от 09.02.2022г. №42);
- Приказом министерства Сахалинской области от 05.05.2022г. №3.12-14 «Об утверждении минимального количества первичных баллов основного государственного экзамена и государственного выпускного экзамена, подтверждающего освоение обучающимися образовательных программ основного общего образования в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования, на территории Сахалинской области»;
- Постановлением администрации города Южно-Сахалинска от 18.12.2017г. №3425-па «Об утверждении административного регламента администрации города Южно-Сахалинска предоставления муниципальной услуги «Прием граждан на обучение по общеобразовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования» (в редакции постановлений Правительства Сахалинской

области от 16.11.2021г. №2924-па, от 17.03.2022г. №535-па);

– Уставом МАОУ Лицея №2 г. Южно-Сахалинска;

– другими нормативно-правовыми актами.

1.3. Правила определяют процедуру и условия приема в Лицей, реализующем на ступени основного общего и среднего общего образования общеобразовательные программы углубленного и профильного изучения предметов естественно-математического направления: физики, математики, информатики и ИКТ, химии и биологии.

1.4. Правила приема граждан в Лицей на обучение по общеобразовательным программам основного и среднего общего образования, устанавливаются в части, не урегулированной законодательством об образовании, организацией самостоятельно.

1.5. Прием на обучение в Лицей по основным общеобразовательным программам за счет средств бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджета Сахалинской области и местного бюджета проводится на общедоступной основе, если иное не предусмотрено Федеральным Законом.

1.6. Прием иностранных граждан и лиц без гражданства, в том числе соотечественников, проживающих за рубежом, в Лицей для обучения по общеобразовательным программам за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджета Сахалинской области и местного бюджета осуществляется в соответствии с международными договорами Российской Федерации, Федеральным законом, Законом об образовании в РФ и Сахалинской области и настоящими Правилами.

1.7. Срок данных Правил не ограничен. Правила действуют до принятия новой редакции.

## **2. Организация приема на обучение**

2.1. Прием граждан на обучение в Лицей проводится на принципах равных условий для всех поступающих, имеющих право на получение общего образования соответствующего уровня и зарегистрированных на территории городского округа «Город Южно-Сахалинск».

2.2. Прием обучающихся в лицей для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных предметов или для профильного обучения осуществляется на основании индивидуального отбора на основании Порядка организации индивидуального отбора при приеме либо переводе в государственные и муниципальные общеобразовательные организации Сахалинской области для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения и в соответствии с разделом 3 данных Правил.

2.3. Прием в лицей подразделяется на:

– прием учащихся 5-11 классов на обучение по основным общеобразовательным программам в течение учебного года при наличии свободных мест;

– приём в 5, 10 класс на новый учебный год в период июнь-август.

2.4. Преимущественным правом зачисления при одинаковых результатах индивидуального отбора обладают обучающиеся:

а) победители и призеры муниципальных и региональных олимпиад по учебным предметам, изучаемым углубленно, или предметам профильного обучения;

б) участники региональных конкурсов научно-исследовательских работ или проектов по учебному предмету, изучаемому углубленно, или предметам профильного обучения;

в) обучающиеся, ранее осваивающие образовательные программы основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов, предметных областей соответствующей образовательной программы (профильное обучение) и показавшие хорошие и отличные знания по учебным предметам, изучаемым углубленно, или предметам профильного обучения;

г) дети, определенной категории лиц в соответствии с постановлением администрации города Южно-Сахалинска от 18.12.2017г. №3425-па «Об утверждении административного регламента города Южно-Сахалинска предоставления муниципальной услуги «Прием граждан на обучение по общеобразовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», имеющие право на первоочередное предоставление места в лицее в соответствии с законодательством;

д) дети, указанные в п. 8 ст. 24 Федерального закона от 27 мая 1998 г. №76-ФЗ «О статусе военнослужащих», указанные в ч.6 ст.46 Федерального закона от 7 февраля 2011г. №3-ФЗ «О полиции», детям сотрудников органов внутренних дел, не являющихся сотрудниками полиции, и детям, указанным в ч.14 ст.3 Федерального закона от 30 декабря 2012 г. N 283-ФЗ «О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в законодательные акты Российской Федерации». в ст. 28.1 Федерального закона от 3 июля 2016г. №226-ФЗ «О войсках национальной гвардии Российской Федерации», по месту жительства их семей;

е) дети, в том числе усыновленные (удочеренные) или находящиеся под опекой или попечительством в семье, включая приемную семью либо в случаях, предусмотренных законами субъектов Российской Федерации, патронатную семью, имеющие право преимущественного приема на обучение по основным общеобразовательным программам в государственную или муниципальную образовательную организацию, в которой обучаются его брат и (или) сестра (полнородные и неполнородные, усыновленные (удочеренные), дети, 3 опекунами (попечителями) которых являются родители (законные представители) этого ребенка, или дети, родителями (законными представителями) которых являются опекуны (попечители) этого ребенка, за исключением случаев, предусмотренных частями 5 и 6 статьи 67 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

2.5. Для подтверждения обстоятельств, свидетельствующих о наличии преимущественного права зачисления, родителями (законными представителями) представляются соответствующие документы.

2.6. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе основного общего и среднего общего образования только с согласия их родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.

2.7. Сроки начала приемной кампании нового набора в 5, 10 класс, приема документов в образовательную организацию, количество классов и мест определяются Учредителем ежегодно, информация об этом размещается на сайте лицея. Прием в Лицей во вновь формируемые 5,10 классы осуществляется в соответствии с Календарем поступающего, утвержденным приказом директора лицея: в 5 классы – не ранее 01 июня, в 10 профильные классы – на следующий день после получения аттестата об основном общем образовании.

2.8. Информация о наличии вакантных мест размещается на сайте Лицея <https://www.seml.ru>, а также на сайте <https://detsad.admsakhalin.ru> открытой части модуля АИС «Е-услуги. Образование» Сахалинской области и обновляется оперативно по мере ее изменения.

2.9. При приеме на обучение лицей знакомит поступающего и (или) его родителей (законных представителей) со своим уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с общеобразовательными программами и документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, правами и обязанностями обучающихся (правилами внутреннего распорядка обучающихся, положением о школьной форме и внешнем виде обучающихся др.).

2.10. Родители (законные представители) несовершеннолетних вправе выбирать до

завершения получения ребенком основного общего образования с учетом мнения ребенка и рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии (при их наличии) формы получения образования и формы обучения, язык, языки образования, элективные учебные предметы, учебные курсы, дисциплины (модули) из перечня, предлагаемого лицеем.

2.11. Заявление может быть подано родителем (законным представителем) несовершеннолетнего ребенка в форме электронного документа с использованием информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования.

2.12. В приеме в Лицей может быть отказано в случаях:

- обращения лица, не относящегося к категории заявителей;
- подачи заявления в период, отличающийся от периода предоставления услуги;
- непредоставление в образовательную организацию документов, необходимых для получения услуги;
- по причине отсутствия в нем вакантных мест;
- в случае, если поступающим не достигнут установленный минимальный результат индивидуального отбора для получения основного общего и среднего общего образования в классах с углубленным изучением отдельных предметов и (или) классах профильного обучения.

2.13. Лица, осваивавшие основные общеобразовательные программы в форме семейного образования и самообразования, не ликвидировавшие в установленные сроки академическую задолженность, вправе продолжить обучение в лицее и принимаются на обучение при наличии мест для приема.

### **3. Организация и проведение процедуры индивидуального отбора**

3.1. Для освоения программ общего образования, в том числе обучения по программам углубленного и профильного изучения предметов в МАОУ Лицей №2 г. Южно-Сахалинска принимаются учащиеся с высоким уровнем подготовки, способные к качественному освоению данных программ в соответствии с результатами индивидуального отбора.

3.2. Информирование обучающихся, родителей (законных представителей) о процедуре проведения индивидуального отбора осуществляется путем размещения указанной информации на информационном стенде, через ученические и родительские собрания, средства массовой информации и на официальном сайте Лицея в информационно-телекоммуникационной сети Интернета не позднее 30 календарных дней до начала индивидуального отбора, а также в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг(функций)» (далее – ЕГПУ).

3.3. Индивидуальный отбор иницируется письменным заявлением родителя (законного представителя) на участие поступающего в индивидуальном отборе:

а) для получения основного общего образования - на вакантные места по результатам промежуточной аттестации и результату вступительной работы по отдельным учебным предметам, предполагающим изучение предметов по программам углубленного и профильного уровня:

**в 5 класс** - на основании результатов промежуточной аттестации за курс начального общего образования и результатов вступительной письменной работы.

Вступительная работа включает два блока заданий: по математике, окружающему миру (естествознанию). Каждое задание оценивается баллами в соответствии с уровнем сложности, на основании единых критериев проверки, соответствующих требованиям федерального государственного образовательного стандарта. В индивидуальном отборе принимают участие работы поступающих, набравшие не менее 60% от максимально возможного количества баллов.

Общий рейтинговый балл поступающего состоит из суммы среднего балла табеля успеваемости за 4 класс и баллов, полученных за вступительную работу (средний балл табеля вычисляется по правилам математического округления до сотых долей).

**в 6 класс** - на основании результатов промежуточной аттестации за 5 класс, четвертных оценок 6 класса (при наличии) и результатов вступительной работы - не менее 70% выполнения (тестовая работа по математике);

**в 7 класс** - на основании результатов промежуточной аттестации за 6 класс, четвертных оценок 7 класса (при наличии) и результатов вступительной работы - не менее 70% выполнения (тестовая работа по математике углубленного уровня);

**8,9 классы** с углубленным изучением отдельных учебных предметов - на основании результатов промежуточной аттестации за 7,8 класс, четвертных оценок 8,9 класса (при наличии) и результатов вступительной работы не менее - 70% выполнения работы (тестовая работа по математике углубленного уровня - физмат профиль, тестовая работа по биологии углубленного уровня – химбио профиль).

б) для получения среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения – на вакантные места, предъявляя результаты обучения в основной школе (аттестат) и результаты государственной итоговой аттестации за курс основного общего образования по обязательным предметам (русскому языку и математике), а также предметам профильного обучения: по физике – для физмат профиля, по биологии – для химбио профиля. Обязательное условие – результаты государственной итоговой аттестации за курс основного общего образования по обязательным и профильным предметам должны быть не ниже минимального бала, необходимого для поступления в профильный класс, установленного Министерством образования Сахалинской области (пост. Правительства Сахалинской области от 11.07.2014г. №313, в редакции от 09.02.2022г. №42).

Если поступление проводится внутри учебного года, то в качестве оснований для приема рассматриваются полугодовые оценки и результаты вступительной работы по материалу, изученному в данном классе - не менее 70% выполнения (вступительная работа по физике углубленного уровня - физмат профиль, вступительная работа по биологии углубленного уровня – химбио профиль).

3.4. Индивидуальный отбор осуществляется приемной комиссией. Состав, полномочия, порядок создания и организации деятельности комиссии регламентируются положением о ней, утверждаемым директором Лицея.

3.5. На основании протокола комиссии по результатам индивидуального отбора формируется рейтинг обучающихся, определяется проходной балл для поступления. Информация об итогах индивидуального отбора и зачислении обучающихся в Лицей доводится до сведения родителей (законных представителей) и размещается на информационном стенде и на официальном сайте Лицея в виде списка с номерами обращений на Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций) и результатов индивидуального отбора.

#### **4. Порядок зачисления для получения основного общего и среднего общего образования.**

4.1. Зачисление обучающихся в Лицей для получения основного общего и среднего общего образования, в том числе с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения, осуществляется в соответствии с Постановлением администрации города Южно-Сахалинска от 18.12.2017г. №3425-па «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Прием граждан на обучение по общеобразовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования» (далее – Административный регламент).

4.2. Основанием для начала административной процедуры по приему граждан на обучение по общеобразовательным программам основного и среднего общего образования является рекомендация приемной комиссии по итогам прохождения индивидуального отбора в образовательную организацию.

4.3. Для зачисления в Лицей родители (законные представители) подают заявление о приеме и необходимые документы. Способы приема заявлений:

- лично в общеобразовательную организацию;
- через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении;
- в форме электронного документа с использованием информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования – через web-интерфейс <https://netcity.admsakhalin.ru> открытой части модуля АИС «Е-услуги. Образование», федеральную государственную информационную систему «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» <http://www.gosuslugi.ru>, региональную государственную информационную систему «Портал государственных и муниципальных услуг (функций) Сахалинской области» <https://uslugi.admsakhalin.ru> (с момента подготовки соответствующих сервисов), с последующим предоставлением в Лицей оригиналов документов.

4.4. Прием на обучение осуществляется по заявлению родителей (законных представителей) при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) несовершеннолетнего гражданина, либо оригинала документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина и лица без гражданства в Российской Федерации в соответствии с действующим законодательством. Также предъявляется документ, подтверждающий факт родственных отношений и полномочий законного представителя.

Лицей осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме на обучение, и соответствия действительности поданных электронных образов документов. При проведении указанной проверки лиц в праве обращаться к соответствующим государственным информационным системам, в государственные (муниципальные) органы и организации.

4.5. В заявлении о приеме на обучение родителем (законным представителем) ребенка или поступающим, реализующим право, предусмотренное пунктом 1 части 1 статьи 34 Федерального закона, указываются следующие сведения:

- фамилия, имя, отчество (при наличии) ребенка или поступающего;
- дата рождения ребенка или поступающего;
- адрес места жительства и (или) адрес места пребывания ребенка или поступающего;
- фамилия, имя, отчество (при наличии) родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка;
- адрес места жительства и (или) адрес места пребывания родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка;
- адрес(а) электронной почты, номер(а) телефона(ов) (при наличии) родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего;
- о наличии права внеочередного, первоочередного или преимущественного приема;
- о потребности ребенка или поступающего в обучении по адаптированной образовательной программе и (или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания обучающегося с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с заключением психолого-медико педагогической комиссии (при наличии) или инвалида (ребенка-инвалида) в соответствии с индивидуальной программой реабилитации и абилитации;
- согласие родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка на обучение ребенка по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения ребенка по адаптированной образовательной программе);
- согласие поступающего, достигшего возраста восемнадцати лет, на обучение по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения, указанного поступающего по адаптированной образовательной программе);
- родной язык из числа языков народов Российской Федерации (в случае реализации права на изучение родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка);

– факт ознакомления родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего, в том числе через информационные системы общего пользования, с уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с общеобразовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся (правилами внутреннего распорядка обучающихся, положением о школьной форме и внешнем виде обучающихся др) фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей);

– согласие родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего на обработку персональных данных.

4.6. Для приема родитель (законный представитель) ребенка или поступающий с заявлением представляют следующие документы:

- копию свидетельства о рождении ребенка или документа, подтверждающего родство заявителя (в личное дело);
- копию документа, подтверждающего установление опеки или попечительства (при необходимости);
- копии документов, подтверждающих право на внеочередного, первоочередного приема на обучение по основным общеобразовательным программам (при наличии);
- справку с места работы родителя (законного представителя ребенка) (при наличии права внеочередного или первоочередного приема на обучение);
- копию заключения психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии);
- при приеме на обучение по образовательным программам среднего общего образования предоставляется оригинал аттестата об основном общем образовании, выданный в установленном порядке, копия которого хранится в образовательной организации в соответствующем порядке.

4.7. Для зачисления в Лицей родитель (законный представитель) ребенка, не являющегося гражданином РФ дополнительно предъявляет:

- документ, удостоверяющий личность ребенка – иностранного гражданина (паспорт иностранного гражданина либо иной документ, установленный федеральным законом или признаваемый в соответствии с международным договором в качестве документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина), или документ, удостоверяющий личность ребенка без гражданства;
- документ, подтверждающий родство заявителя (или законность представления прав ребенка);
- документ, подтверждающий право ребенка на пребывание в Российской Федерации (виза - в случае прибытия в Россию в порядке, требующем получения визы, и (или) миграционная карта с отметкой о въезде в Россию (за исключением граждан республики Беларусь), вид на жительство или разрешение на временное пребывание в России, иные документы, предусмотренные федеральным законом или международным договором РФ);
- иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

4.8. Для зачисления в порядке перевода из другой образовательной организации родители (законные представители) несовершеннолетних или совершеннолетние поступающие дополнительно предъявляют:

- личное дело обучающегося;
- документы, содержащие информацию об успеваемости в текущем учебном году (выписка из классного журнала с текущими отметками и результатами промежуточной аттестации), заверенные печатью организации, где обучался ребенок, и подписью его руководителя.

При приеме заявления о зачислении в порядке перевода из другой образовательной организации уполномоченное лицо проверяет предоставленное личное дело на наличие

в нем документов, требуемых при зачислении.

4.9. Родитель (законный представитель) ребенка вправе по своему усмотрению представлять иные документы, не предусмотренные Правилами.

4.10. При отсутствии документов, подтверждающих уровень образования гражданина, по согласию родителей (законных представителей), на заседании приемной комиссии, психолого-медико-педагогического консилиума (далее – ПМПк) определяется уровень освоения гражданином соответствующих образовательных программ. На основании решения ПМПк издается приказ о зачислении гражданина в соответствующий класс. ПМПк действует на основании Положения о психолого-медико-педагогическом консилиуме.

4.11. При приеме в Лицей гражданина, не изучавшего ранее отдельные предметы учебного плана Лицея, по заявлению родителей (законных представителей) граждан в форме самообразования может освоить соответствующие программы и пройти промежуточную аттестацию по данным предметам.

4.12. Основаниями для приема детей с ограниченными возможностями здоровья и (или) инвалидов на обучение по адаптированным образовательным программам и (или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания в соответствии с заключением являются заявление родителей (законных представителей) поступающего, и прилагаемые к нему справка МСЭ, заключение психолого-медико-педагогической комиссии (ТПМПк или ТПМПк на соответствующую ступень) и индивидуальная программа реабилитации и абилитации.

4.13. Лицей осуществляет обработку полученных в связи с приемом в общеобразовательную организацию персональных данных поступающих в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

4.14. Зачисление граждан на обучение оформляется приказом директора лицея о зачислении поступающего ребенка на обучение, который издается в течение 5 рабочих дней после приема от родителей (законных представителей) заявления на обучение и соответствующих документов.

4.15. На каждого гражданина, зачисленного в Лицей, ведется личное дело, в котором хранятся все сданные при приеме документы (копии документов).



Директору МАОУ Лицей №2  
г. Южно-Сахалинска  
Наймановской Р.В.

Вх. № \_\_\_\_\_

от « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

от \_\_\_\_\_  
*ФИО родителя (законного представителя)*

## ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу Вас принять моего сына/дочь (*подчеркнуть необходимое*)

\_\_\_\_\_  
*(ФИО поступающего, (отчество – при наличии))*

\_\_\_\_\_  
*(дата рождения)*

проживающего по адресу:

\_\_\_\_\_

*(адрес места жительства и (или) адрес места пребывания)*

в \_\_\_\_\_ класс МАОУ Лицея № 2 г. Южно-Сахалинска.

Форма обучения:

\_\_\_\_\_

СВЕДЕНИЯ О РОДИТЕЛЯХ (законных представителях):

### Отец:

ФИО (*отчество – при наличии*) \_\_\_\_\_

Адрес места жительства \_\_\_\_\_

Адрес места пребывания \_\_\_\_\_

Контактный телефон \_\_\_\_\_

Электронная почта (e-mail) (*при наличии*) \_\_\_\_\_

### Мать:

ФИО (*отчество – при наличии*) \_\_\_\_\_

Адрес места жительства \_\_\_\_\_

Адрес места пребывания \_\_\_\_\_

Контактный телефон \_\_\_\_\_

Электронная почта (e-mail) (*при наличии*) \_\_\_\_\_

Наличие права первоочередного или преимущественного приема (*да/нет, основания*) \_\_\_\_\_;

Наличие потребности поступающего в обучении по адаптированной образовательной программе и (или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания обучающегося с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии (*при наличии*) или инвалида (ребенка-инвалида) в соответствии с индивидуальной программой реабилитации и абилитации (*да/нет, основания*) \_\_\_\_\_;

Согласие родителя (законного представителя) поступающего на обучение по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения по адаптированной образовательной программе) (*да/нет*) \_\_\_\_\_;

Согласие поступающего, достигшего возраста 18 лет, на обучение по адаптированной

образовательной программе (в случае необходимости обучения по адаптированной образовательной программе) (да/нет) \_\_\_\_\_;

Язык образования (в случае получения образования на родном языке из числа языков народов РФ или на иностранном языке) \_\_\_\_\_;

Родной язык из числа языков народов РФ или на иностранном языке (в случае реализации права на изучение родного языка, в том числе русского языка как родного) \_\_\_\_\_;

С Уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, локальными актами, основными образовательными программами (ООО, СОО), Правилами приема и режимом работы лицея, правами и обязанностями обучающихся и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, а также с условиями пребывания в лицее (соблюдение обучающимся требований к внешнему виду (школьная форма), правил поведения учащихся)

ознакомлен (а) \_\_\_\_\_.  
(подпись)

Согласие на размещение информации о ребенке (ФИО, фото- и видеоматериалы) на официальных интернет-каналах и порталах, необходимых для образовательных целей в т.ч. на сайте Лицея.

Согласен на обработку:

- своих персональных данных (фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения, пол, гражданство, адрес места жительства, адрес места регистрации, домашний телефон, мобильный телефон, образование, место работы, должность, рабочий телефон, адрес электронной почты);
- персональных данных моего ребенка (фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения, данные паспорта/свидетельства о рождении, адрес места жительства, адрес места регистрации, домашний телефон, мобильный телефон, адрес электронной почты, СНИЛС, ИНН).

Перечень действий с персональными данными, на совершение которых даю свое согласие: бумажная, электронная и смешанная обработка персональных данных для решения вопросов по предоставлению образовательных и других муниципальных услуг. Согласие даю на срок обучения моего ребенка в МАОУ Лицея № 2 г Южно-Сахалинска

\_\_\_\_\_  
(подпись)

Дополнительная информация\*

Окончил(а) \_\_\_\_\_ классов (Прибыл (а) из \_\_\_\_\_-класса школы \_\_\_\_\_)

Изучал (а) \_\_\_\_\_ язык(и)

Документы, предоставляемые дополнительно по желанию родителями (законными представителями):

- Медицинская карта ребенка по форме 026/у-2000 (оригинал)
- Личное дело обучающегося
- Справка, подтверждающая отчисление ребенка из другой ОО
- Аттестат (копия) об основном общем образовании (для приема в 10-11)
- Справка об успеваемости / ведомость текущих оценок, результатов промежуточной аттестации

Иные документы на усмотрение Заявителя

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

\_\_\_\_\_  
(подпись)